

ACTA DEL CONSEJO RECTOR DE LA ENTIDAD URBANÍSTICA COLABORADORA DE CONSERVACIÓN "PINAR DE LA JULIANA"

En Bollullos de la Mitación, siendo las 19:00 horas del día 3 de marzo de 2026, se reúne el Consejo Rector de la Entidad Urbanística de Conservación Pinar de la Juliana conforme a convocatoria llevada a cabo por el Sr. Presidente, según lo dispuesto en los artículos 30 y siguientes de los estatutos de la entidad.

ASISTENTES:

D. Raúl Flores Cortés, Presidente.
D. Juan Santana Ramírez, Vicepresidente.
Dña. Mara Martín Molina, Tesorera.
Dña. Cristina Ruíz Rodríguez, Vocal.
Dña. María Dolores García Ramírez, Vocal.
D. Daniel Sánchez Guitard, Vocal.
D. Víctor Lacañina Delgado, Vocal.
D. Víctor del Cerro Rodríguez, Vocal.

D. David Arana López, Vocal, excusa su asistencia por asuntos personales, delega su voto en Mara Martín Molina.

Está presente la Gerente de la Entidad, Dña. Inmaculada Pérez Ramos, siguiendo lo dispuesto en el artículo 39.2 de los Estatutos de la Entidad, con voz, pero sin voto y Dña. Carmen Moreno Leal, Gestor Técnico de la entidad con voz, pero sin voto.

Actúa como presidente D. Raúl Flores Cortés, que lo es del Consejo Rector de la E.U.C.C. Pinar de la Juliana, actuando como secretaria la que suscribe, Dña. Inmaculada Pérez Ramos.

Posteriormente y estando presente el cuórum requerido, por el Sr. Presidente se declara válidamente constituido el Consejo Rector en este acto.

A continuación, se examinan, deliberan y votan por su orden los asuntos previstos en el Orden del Día.

1.- Aprobación, si procede, del Acta de la reunión anterior del Consejo Rector.

Se procede a dar lectura al acta de la sesión anterior.

Queda aprobado por unanimidad.

2.- Tala de Pinos.

Se informa a los miembros del Consejo Rector que tras el temporal del pasado 2 de febrero, numerosos vecinos han aprovechado para solicitar al Departamento de Medioambiente del Ayuntamiento la tala de los pinos existentes en sus parcelas.

Se ha elaborado un escrito dirigido a la Delegada de Medioambiente, solicitando la paralización cautelar de dichas talas hasta que dichos pinos sean revisados por el técnico medioambiental de la Entidad Urbanística.

Se da lectura a dicho escrito y éste queda aprobado por unanimidad.

3.- Creación de un Espacio de Datos para la Gestión Inteligente del Arbolado de la Juliana.

El Señor Presidente informa a los miembros del Consejo Rector de la existencia de una subvención de 49.700,00 € que podemos solicitar para la creación de un espacio de datos inteligente para el Arbolado de la Juliana.

Se aprueba por unanimidad la solicitud de dicha subvención.

4.- Actuaciones en Curso.

- Se informa a los miembros del Consejo Rector que se ha enviado la documentación económica a la Empresa C&N Auditores S.L. para proceder a la revisión de cuentas anual.

- Se informa del estado de las demandas y de las nuevas demandas que se van a interponer.

- Explicación de la situación económica:

- Se informa a los miembros del Consejo Rector de una subida alarmante de la morosidad en la Zona Sur, que ya supera el 50 % de las cuotas emitidas en dicha Zona. Se indica la necesidad de hacer una política económica de contención, reduciendo los gastos y ajustándolos a los ingresos reales. Puesto que el fin de la entidad urbanística es la conservación de las instalaciones de titularidad municipal, no se puede reducir mucho de las partida de mantenimiento, sólo en cuestiones ornamentales o menores.
- Se valora hacer una reducción de las horas de vigilancia y se decide no dar publicidad a dicha reducción para evitar que se divulgue dicha información acerca del servicio de vigilancia en las distintas redes sociales utilizadas por los vecinos.

- Sustitución BOMBAS DE ESTACION DE RIEGO Se informa a los presentes por la técnico del estado de dos de las bombas de la estación de riego , que están completamente oxidadas y que no funcionan. Se explica que el estado de deterioro de las bombas está provocado por la cloración del agua de riego, que es obligatoria como así nos informó el Distrito Sanitario. Es urgente la sustitución de las mismas. Se presentan los presupuestos y se acuerda por unanimidad la sustitución de las mismas. (ANEXO I)

- Se informa a los presentes que desde el pasado mes de febrero, desde gerencia y tesorería, se ha realizado una labor de recobro llamando a los vecinos que tienen pendiente entre 1/4 cuotas pendientes consiguiendo recobrar 30.000,00 €, imprescindibles para poder pagar la sustitución de las bombas de la estación de riego que estaban inservibles.

- Se acuerda solicitar una reunión urgente con la Alcaldesa, Concejal de Urbanismo y Asesor Jurídico del Ayuntamiento para exponer :

- La situación económica de la Entidad Urbanística, la situación de morosidad en la Zona Sur y avanzar sobre la liquidación de la Actual EUCC y creación simultanea de dos nuevas entidades urbanísticas.
- Tratar el tema de la recalificación de las parcelas comerciales de la Zona Sur y se pedirá explicaciones a la Alcaldía de los motivos por los que se ha realizado la aprobación inicial de dicho estudio de ordenación sin exigir al deudor que pague la deuda existente con la EUCC Pinar de la Juliana antes de dicha recalificación.
- Coeficiente de Participación: Tratar con alcaldía como quietarían los coeficientes de participación en caso de aprobación definitiva del estudio de ordenación

- Caída de Rayo en la Zona de Gerencia:

- Se informa que se ha comprado un ordenador nuevo para gerencia tras comparar distintos presupuestos, siendo el importe final de 649,00 € (ANEXO II)
- En garita no se ha comprado aún ningún equipo que sustituya el dañado, a la espera de una mejor situación económica. Se instala de forma provisional el ordenador pequeño que se usa para las Asambleas.
- Se sustituye el motor de la cancela conforme al presupuesto recibido. (ANEXO III)
- Se sustituye el equipo de control de cámaras de acceso conforme al presupuesto recibido. (ANEXO IV)

Ruegos y preguntas

Al no producirse ningún ruego ni pregunta y sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión, siendo las 20:58 horas del día indicado, extendiéndose el presente Acta para la incorporación a su libro correspondiente, firmando la misma el Presidente conmigo la Secretaria que así lo certifico, en la localidad y fecha al principio consignadas.

Vº Bº Presidente



Raul Flores Cortes

Secretaria



Inmaculada Pérez Ramos



PRESUPUESTO

ESTIBA PAISAJISMO, S.L.

B90276536

ESTIBA

paisajismo



Presupuesto nº: 18 Obra: REPARACIÓN ESTACIÓN DE BOMBEO AGUA DE RIEGO
 Ref: P260018 Cliente: E.U.C.C. PINAR DE LA JULIANA Fecha: 18/02/2026 Página nº:1

No	Ud	Descripción	Ud	Longitud	Latitud	Altura	Medición	Precio Ud.	Importe
CAPITULO 1.- SUSTITUCIÓN BOMBAS									
1.1	UD	CUERPO BOMBA EJE VERTICAL P10C/6/30/7A CUERPO BOMBA EJE VERTICAL P10C/6/30/7A							
							2,000	5.142,80	10.285,60
1.2	UD	VALVULA PIE VFA6 VALVULA PIE VFA6							
							2,000	892,29	1.784,58
1.3	UD	TRAMO ESPECIAL LA6/30/2400 TRAMO ESPECIAL LA6/30/2400							
							2,000	1.092,27	2.184,54
1.4	UD	CABEZAL PARA MOTOR ELECTRICO E20/55/6/30 CABEZAL PARA MOTOR ELECTRICO E20/55/6/30							
							2,000	3.139,62	6.279,24
TOTAL CAPITULO 1									20.533,96
TOTAL EJECUCION									20.533,96
Base Imponible									20.533,96
21 % Iva s/									4.312,13
TOTAL									24.846,09

Asciende el presente presupuesto a la expresada cantidad de VEINTICUATRO MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y SEIS CON NUEVE euros

La propiedad

La empresa



Factura

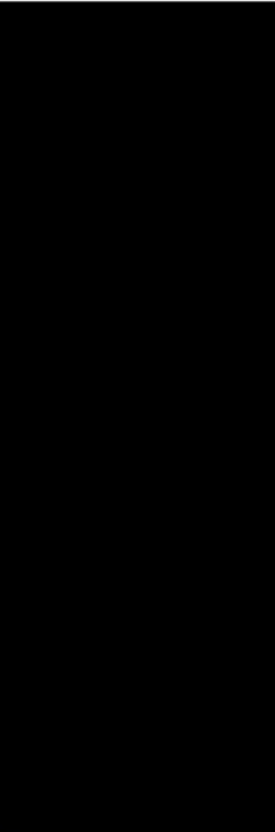
Facturar a
 EUCC Pinar de la Juliana
 Calle Alcornoque
 s/n
 41110 Bollullos de la Mitacion Sevilla
 Spain
 v-91016279

Enviar a
 Inmaculada Perez
 Calle Alcornoque
 s/n
 41110 Bollullos de la Mitacion Sevilla
 Spain

Número de factura : 2025039463
 Número de pedido : ES17228
 Enviado desde : Son, The Netherlands

Fecha de factura : 04/DEC/2025

<u>Item</u>	<u>Cantidad</u>	<u>Precio unit</u>	<u>Importe</u>	<u>% IVA</u>	<u>Importe IVA</u>
Modern 15 F1MG-610ES-PGC7150U32GXXDX11MA MS-15S1,MSI,ID1(PG)/Platinum_Gray-Black-PI,ES Wleft Nokr,Core 7 150U,1.8 GHz,16GB*2,1TB*1 M.2 PCIe,15.6,IPS-Level FHD,Anti-Glare,,UMA,,Wi-Fi 6E+BT5.3,,,,3 CELLS,15IN1(X),W11MA,W/O-Bag,,, MSI Modern 15 F1MG-610ES Portátil	1	536,36	536,36	21%	112,64



Base Imponible : 536,36 EUR
 IVA 21% : 112,64 EUR
Importe Total : 649,00 EUR

El pago se realiza a través de es-shop@msi.com



**Ascensores
Salvaescaleras
Puertas Automáticas**
Grupo elaluz

Electromecánica Andaluza S.L.
Pl. Store, Calle Nivel 18. 41007 Sevilla
954 957 392 - elevan@elevan.es
www.elevan.es



HOJA DE PEDIDO:

Queda incluida la mano de obra necesaria para la colocación de los materiales suministrados por ELECTROMECAICA ANDALUZA S.L.
El presente presupuesto tendrá una validez de 30 días.

Plazo de entrega: A CONVENIR

Forma de Pago: 50% FIRMA 50% FINALIZACIÓN

Transferencia - (Santander - ES61 0049 6078 9726 1611 1494)

Domiciliación bancaria: _____

APARTADO ECONÓMICO:

00013906 Calle Alcornoque, s/n	1.750,00 €
IMPORTE TOTAL DEL PRESUPUESTO (I.V.A. NO INCLUIDO)	1.750,00 €
I.V.A. 21%	367,50 €
TOTAL	2.117,50 €

**CONFORME CLIENTE:
ANDALUZA SL:**

CONFORME ELECTROMECAICA

D/D^a.....

**EN CASO DE CONFORMIDAD LES ROGAMOS SE SIRVAN DEVOLVERNOS
LA HOJA DE PEDIDO FIRMADA POR USTEDES.**





PROTELSUR
GRUPO

**SISTEMAS DE SEGURIDAD
PROTECCION CONTRA INCENDIOS**



Capitulo 1: Suministro y sustitucion camaras dañadas

T32869P52430C137719-1

Presupuesto

Unds.	Epigrafe	€/Und	Total €
3	Avigilon Cámara Bullet IP 3MP H6SL 3.4-10.5mm	833'70	2.501'10
	 <p>Avigilon Cámara bullet IP gama H6SL Resolución 3Mpx con IR, 3.4-10.5 mm Cumple con FIPS 140-2 Analíticas de video estándar Compresión H.265 HDSM SmartCodec ONVIF M,G,S,T</p>		
1	Mano de obra especializada	160'00	160'00
	Mano de obra especializada en instalación, configuración y puesta en marcha de los equipos anteriormente descritos.		
Total Capitulo 1:			2.661'10 €